



CENTRE DE COOPERACIÓ PER AL DESENVOLUPAMENT (CCD-UPC) XXIV CONVOCATÒRIA PER A AJUTS A ACTIVITATS DE COOPERACIÓ -2016

D'acord amb els seus Estatuts la UPC, com a entitat generadora i transmissora de coneixements, **ha de promoure el desenvolupament sostenible, així com l'eradicació de la pobresa, la reducció de les desigualtats entre els pobles i la protecció del medi ambient, tant pel que fa a les activitats de formació i recerca com a les institucionals.** Igualment, forma part de la seva missió de servei a la societat la **promoció de la responsabilitat social i l'educació en valors**, en el repte de formar una ciutadania responsable i amb esperit crític des dels principis de **llibertat, democràcia, justícia, solidaritat, igualtat d'oportunitats, sostenibilitat i respecte a la pluralitat.**

La UPC acumula un llarg recorregut en el camp de la Cooperació Universitària al Desenvolupament (CUD), havent estat una de les universitats pioneres a nivell estatal a orientar una part de les activitats que li són pròpies - la formació, la recerca i la transferència de coneixement i de tecnologia- a combatre la pobresa i les desigualtats i a ampliar les capacitats i oportunitats de desenvolupament dels països i poblacions més desfavorides. En la mateixa mesura, impulsa el treball de sensibilització, formació i participació social de la nostra comunitat universitària per tal de formar persones que, des d'un millor coneixement d'altres realitats, esdevinguin agents compromesos i actius en el repte de contribuir al canvi social.

La convocatòria anual d'ajuts del CCD per a activitats de cooperació al desenvolupament, que es nodreix dels recursos dedicats per la UPC i de les aportacions solidàries d'estudiants, PDI i PAS a la **Campanya del 0,7%**, s'alinea amb els [Objectius de Desenvolupament Sostenible](#) recentment aprovats per les Nacions Unides i és l'eina que dona suport a la participació directa de membres de la comunitat universitària en iniciatives i projectes que contribueixin a la millora de capacitats i a la generació i transferència de coneixement i tecnologia per al desenvolupament sostenible. A més d'impulsar **col·laboracions amb ONGD, administracions i altres actors**, la convocatòria posa l'accent en la **cooperació amb altres institucions universitàries**: les iniciatives per a la millora de la docència, el suport a la **recerca i la innovació** –línia a la que es destina un finançament addicional- i l'enfortiment institucional dels sistemes i estructures universitàries dels països amb un índex de desenvolupament humà més baix constitueixen un dels espais prioritaris d'activitat. La convocatòria també pretén facilitar la realització d'activitats de **sensibilització a la UPC** sobre els diferents elements que incideixen en la problemàtica dels desequilibris i el foment de la solidaritat envers els col·lectius més desfavorits, com també per a impulsar altres propostes d'**educació per al desenvolupament** a la nostra universitat.

Les propostes que obtinguin suport en el marc d'aquesta convocatòria s'integraran en el Programa d'Activitats de Cooperació per al Desenvolupament del CCD-UPC.



La convocatòria es regula d'acord amb les bases següents:

1. Àmbit d'aplicació

S'hi inclouen els projectes, activitats formatives i altres iniciatives de cooperació adreçades a països en vies de desenvolupament en què intervingui directament estudiantat, PDI i/o PAS de la UPC, així com les activitats de sensibilització i les propostes d'educació per al desenvolupament que es realitzin a les escoles i campus de la UPC. Les propostes han d'estar orientades a la consecució dels **Objectius de Desenvolupament Sostenible** aprovats per Nacions Unides (<http://www.undp.org/content/undp/es/home/sdgoverview/post-2015-development-agenda.html>).

La convocatòria contempla 3 línies de suport:

- A. Activitats de cooperació per al desenvolupament amb universitats o institucions afins en ciència i tecnologia.
- B. Activitats de cooperació per al desenvolupament amb ONG i altres entitats.
- C. Activitats de sensibilització i propostes d'educació per al desenvolupament a la UPC.

En les modalitats A i B es contempla la possibilitat d'obtenir un suport addicional específic per a aquelles propostes que centrin la seva activitat en l'àmbit de la recerca i la innovació per al desenvolupament humà sostenible.

2. Requisits de les persones participants

Poden ser beneficiàries dels ajuts **totes les persones que formen part de la comunitat universitària: estudiantat amb matrícula en vigor en estudis oficials de la UPC** (graus, màsters universitaris o programes de doctorat), **personal docent i investigador i personal d'administració i serveis de la UPC**. Les persones participants en una mateixa activitat han de **presentar una única sol·licitud conjunta**, per a la qual han de designar un/a responsable, a qui correspon l'organització dels recursos humans i materials contemplats en el projecte. El/la responsable, que signarà la documentació i assumirà la interlocució amb el CCD en nom del grup, **haurà de ser una de les persones que participin de forma directa** en la realització de l'activitat proposada.

Amb l'objectiu d'afavorir la participació d'un major nombre de membres de la nostra comunitat universitària, tret de casos excepcionals -que caldrà justificar i ser autoritzats- una mateixa persona no es podrà beneficiar d'ajuts assignats a diferents projectes ni podrà imputar més d'un desplaçament a càrrec de l'ajut assignat a un projecte.

3. Període d'execució

Les activitats s'han de fer o, si més no, s'han d'iniciar, **durant l'any 2016**. Excepcionalment, i sempre amb l'autorització prèvia del CCD, es podrà endarrerir l'inici de les accions com a màxim fins a la posada en marxa de la següent convocatòria d'ajuts.

Quan es plantegin propostes de caràcter plurianual cal incloure el calendari d'execució previst, així com un pressupost detallat per al primer any i una previsió global per als anys següents. En el cas que



la proposta sigui aprovada, l'ajut assignat es destinarà a les activitats previstes per al primer any, quedant condicionada la continuïtat del suport a l'anàlisi dels informes parcials i dels resultats obtinguts i a les sol·licituds que es formulin en el marc de les convocatòries següents.

4. Presentació de sol·licituds

La formalització de les sol·licituds s'ha de fer a través de l'aplicació web **Món CCD**, disponible a <https://ccd.upc.edu/monccd/> a la qual s'accedeix amb l'usuari de la intranet UPC. Existeixen tres tipus de formularis web, que corresponen a les modalitats esmentades.

Els formularis electrònics estaran **disponibles a partir del dia 1 de març** i el termini d'enviament telemàtic de les sol·licituds **finalitzarà el 7 d'abril**. Cal emplenar-lo telemàticament i annexar, en els espais habilitats a l'aplicació, la documentació corresponent a cada modalitat.

Un cop **fet l'enviament electrònic s'ha d'imprimir una còpia del formulari, signar-la i lliurar-la en paper a la seu del CCD** (Edifici Til·lers, 2^a planta) **abans del dia 8 d'abril a les 14 h**. En les propostes de les modalitats A i B cal lliurar també el document original emès i signat pel/per la responsable de la **contrapart**.

5. Resolució de la convocatòria

El Consell del CCD avaluarà les sol·licituds presentades i resoldrà la convocatòria **comunicant el resultat als/a les sol·licitants a partir del dia 28 de maig**, a través de l'aplicació *Món CCD*.

En tots els casos el CCD es reserva la possibilitat d'establir les condicions que consideri oportunes o bé d'adoptar una resolució provisional, condicionant l'aprovació definitiva de l'ajut a l'obtenció del finançament complementari que faci viable la iniciativa o bé a l'acompliment dels termes i requisits addicionals que el Consell consideri convenients.

Per tal que la resolució sigui definitiva, el/la responsable haurà de confirmar la seva acceptació expressa **abans del dia 10 de juny**, emplenant telemàticament el **document d'acceptació** disponible a l'aplicació *Món CCD*. Una vegada emplenat es generarà un document que els/les sol·licitants han d'imprimir, **signar i lliurar en paper** a les oficines del CCD.

Finalitzat el termini per acceptar l'ajut, es farà pública la relació d'ajuts a través de la pàgina web del CCD i se'n podrà fer altra difusió interna i/o externa de les activitats.

6. Seguiment i justificació de les activitats

El/la responsable de la proposta haurà d'informar el més ràpidament possible de qualsevol retard o dificultat que es produeixi en la realització de l'acció. **Qualsevol canvi substancial** sobre el calendari d'execució, el contingut o el lloc de realització dels projectes, la identitat i/o el nombre de participants de la UPC **ha de ser comunicat de forma prèvia al CCD, que ho haurà d'autoritzar**, podent determinar en cada cas les condicions o efectes que consideri adequats.

El/la responsable de cada proposta ha de presentar un **informe descriptiu i una memòria econòmica abans del dia 18 de novembre de 2016**, que cal complimentar a través de l'aplicació *Món CCD*.



Encara que l'activitat no s'hagi completat en aquesta data caldrà presentar igualment un informe, sobre **l'estat i grau de desenvolupament** de l'activitat, que es farà arribar al CCD per correu electrònic.

No es podran cobrir a càrrec de l'ajut aquelles despeses de les que no es presentin els corresponents justificants. En cap cas es podran cobrir les despeses de caràcter administratiu originades a la UPC ni es podrà destinar l'ajut a la remuneració dels participants.

Els/les sol·licitants són responsables de la veracitat de totes les dades i documents aportats durant el cicle del projecte, així com de les activitats realitzades per assolir els objectius proposats. El CCD podrà sol·licitar en qualsevol moment la informació que cregui convenient per tal de fer el seguiment i l'avaluació de les activitats.

7. Pagament dels ajuts

El pagament dels ajuts **es tramitarà a partir de la presentació de l'informe descriptiu de l'actuació i de la memòria econòmica**, a la que **s'adjuntaran tots els justificants originals** corresponents a la despesa realitzada. En el cas de projectes plurianuals o que generin diferents fases de despesa es poden tramitar pagaments parcials a mesura que es presentin les factures al CCD.

La tramitació dels pagaments seguirà el procediment habitual a la UPC, fent-se efectius mitjançant transferència bancària. Conforme a la normativa vigent, alguns pagaments es poden veure subjectes a l'aplicació d'una retenció en concepte de IRPF.

8. Difusió de les activitats

En totes les activitats, documentació i material que s'elabori en relació amb les propostes beneficiàries d'un ajut (díptics, cartells, vídeos, articles, xerrades, exposicions, material docent, treballs acadèmics, etc.) s'haurà de fer constar que s'ha dut a terme **amb el suport del Centre de Cooperació per al Desenvolupament (CCD) de la Universitat Politècnica de Catalunya**. Quan es reproduïxin els logotips de les entitats col·laboradores també caldrà incloure el del CCD de la UPC.

El CCD podrà utilitzar tots aquests materials i informació en activitats de difusió, accions i campanyes de sensibilització i de captació de recursos i per incloure'ls en les memòries anuals d'activitats.

Amb la col·laboració dels/de les responsables dels projectes i seguint l'esquema i el format que en el seu moment es determini, el CCD elaborarà un resum amb informació bàsica sobre el context general del projecte, les activitats realitzades i els resultats obtinguts. Igualment **convocarà totes les persones que hagin participat en les diferents iniciatives per fer una sessió conjunta** on es presentaran les activitats realitzades juntament amb el material gràfic i la documentació (programes, articles de premsa, treballs, etc.) que s'hagi generat.

9. Revocació dels ajuts

El CCD pot revocar total o parcialment l'ajut concedit quan **es redueixi el nombre de participants de la UPC** en l'activitat o **s'alteri la composició** del grup, quan els/les participants **no compleixin amb el compromís d'adquirir una formació prèvia** en cooperació, quan **no es respectin els terminis**



establerts o bé **es modifiqui significativament el contingut o la durada de l'activitat** realitzada, sempre que aquests canvis no hagin estat prèviament comunicats i autoritzats pel CCD.

D'altra banda, la **no presentació** al CCD d'una còpia de la **pòlissa d'assegurança** dels participants **abans que aquests efectuïn els corresponents desplaçaments suposarà l'anul·lació automàtica de l'ajut** aprovat, sense necessitat de revocació expressa.

També pot donar lloc a la revocació la **no acceptació de l'ajut abans de la data establerta**, així com **els retards que no hagin estat prèviament autoritzats** en relació amb la presentació de l'informe d'activitats o dels justificants originals de la despesa realitzada i, en general, **qualsevol altre incompliment de les obligacions que s'estableixen en aquestes bases**.

El CCD pot revisar o revocar el suport aprovat quan es plantegin **noves condicions o circumstàncies sobrevingudes que desaconsellin la realització o la continuïtat del projecte**.

Modalitats de la convocatòria:

10. Projectes de Cooperació

Modalitat A: Activitats de cooperació per al desenvolupament amb universitats o institucions afins en ciència i tecnologia

L'activitat pot consistir en la identificació, la preparació, l'execució o l'avaluació de projectes o en la realització de programes formatius en aquestes institucions, amb l'objectiu de millorar capacitats i potencialitats docents, investigadores i institucionals que reforcin el paper d'aquests centres com a motors de desenvolupament de les societats en què s'hi insereixen. L'activitat sempre ha de partir d'una demanda de la contrapart.

Quant a la participació en projectes i estudis, és necessari argumentar la viabilitat i aplicabilitat directa d'aquests treballs i els seus efectes previstos en termes de desenvolupament. No es pot tractar de propostes amb un contingut merament assistencial ni tampoc es poden centrar en la participació en congressos o simposis. En el cas que es proposi la realització de cursos, es requereix una **dedicació mínima de 15 hores de docència** en el país de destinació per part de cada membre de la UPC que hi participi. Les propostes sempre hauran de preveure la formació de professorat i/o tècnics locals, amb l'objectiu que en el futur aquests puguin impartir el curs de manera autònoma. Si n'hi ha, els ingressos derivats de l'activitat hauran de repercutir en la seva totalitat en el mateix projecte o en altres accions de cooperació.

Modalitat B: Activitats de cooperació per al desenvolupament amb ONG i altres entitats

Ha de tractar-se de propostes amb previsibles efectes directes en termes de desenvolupament sostenible i de millora de les condicions de vida a la zona i, en especial, que beneficiïn a col·lectius especialment desfavorits. S'exclouen les intervencions merament assistencials o de difícil viabilitat.

L'activitat sempre ha de partir d'una demanda de la contrapart i pot consistir en la identificació, la preparació, l'execució o l'avaluació de projectes o en la realització d'activitats de formació en aquestes entitats. En tot cas, les propostes han d'incloure un contingut de formació i de capacitat de personal local que faciliti la continuïtat del projecte o de l'activitat a través d'agents del país receptor, sense generar dependències. Si n'hi ha, els ingressos derivats de l'activitat hauran de repercutir en la seva totalitat en el mateix projecte o en altres accions de cooperació.

Suport específic a la recerca:

Tant per a les propostes de la modalitat A com de la B que consisteixen en activitats de **recerca i innovació en Ciència i Tecnologia per al Desenvolupament**, és a dir, amb impacte en termes de promoció del desenvolupament humà sostenible, **es pot sol·licitar un suport específic orientat a cobrir altres necessitats característiques d'aquest tipus de projectes**. En l'apartat 10.3 es concreten les partides a les quals es podrà destinar aquest suport complementari per a iniciatives d'innovació tecnològica i recerca, que han de ser liderades per persones i equips amb experiència en recerca, integrats en grups o altres estructures formals de recerca de la UPC.

10.1 Criteris de valoració dels projectes de cooperació (A i B)

El Consell del CCD avaluarà les sol·licituds en base a la idoneïtat, viabilitat, interès i possible impacte de l'acció proposada i al nivell d'elaboració de la proposta, per la qual cosa es tindran en compte els aspectes següents:

Sobre la localització de l'activitat:

- Propostes alineades amb les prioritats geogràfiques i sectorials establertes als plans directors de cooperació, tant a nivell estatal com autonòmic i municipal.
- Activitats que es duguin a terme a zones de menor desenvolupament relatiu (en base a la classificació segons l'IDH que publica el PNUD) i que beneficiïn de forma directa als col·lectius més desfavorits.
- Regions que darrerament s'hagin vist afectades per catàstrofes naturals o per conflictes, sempre que es tracti d'accions directament encaminades a contribuir al procés de reconstrucció i rehabilitació d'aquestes zones, a la prevenció o a la millora de les condicions de vida de la població afectada.

Atès que la primera prioritat i preocupació ha de ser sempre la **seguretat i protecció de les persones desplaçades** davant de possibles riscos i contingències, tret d'excepcions justificades no es podrà contemplar el finançament de la mobilitat a zones que, en base a les recomanacions de viatge que publica el Ministeri d'Assumptes Exteriors i Cooperació (MAEC), siguin considerades d'alt risc.

Sobre el contingut de l'activitat:

- Impacte previsible de l'acció en termes de promoció del desenvolupament humà, reducció de les desigualtats i generació de capacitats.
- Integració en programes o projectes de desenvolupament de més abast.
- Adequació a les prioritats i possibilitats de la població beneficiària.
- Viabilitat i sostenibilitat social, econòmica, tècnica i ambiental de les accions i dels resultats previstos.



- Caràcter pluridisciplinari i integrador de les propostes d'acció.
- Participació de les persones beneficiàries en el diagnòstic, l'elaboració i l'execució del pla d'activitats inclòs a la proposta.
- Adequació dels recursos sol·licitats respecte els objectius i activitats plantejades. D'altra banda, com a norma general no s'assignaran noves dotacions a projectes que encara comptin amb romanents disponibles de convocatòries anteriors.
- Disponibilitat de cofinançament a càrrec de fons propis o externs i, en particular, compromís escrit d'assumpció de les despeses d'allotjament i de manutenció dels membres de la UPC emès per la institució de destinació.

Respecte els actors implicats:

- Precedents de col·laboració amb la contrapart i experiència d'aquesta en activitats de cooperació per al desenvolupament.
- Implicació d'altres entitats i organismes en la preparació i la realització de l'activitat, tant de les zones d'actuació com del nostre entorn.
- Constitució de xarxes i aliances amb altres actors, com també l'existència d'acords formalitzats de col·laboració entre la UPC i les entitats participants.
- Participació de professionals i de tècnics del país on es realitzi l'acció, preferentment de l'àmbit universitari.
- Nivell d'experiència i formació específica dels/de les participants de la UPC en l'àmbit de la cooperació per al desenvolupament i en el coneixement del país on es durà a terme l'activitat, a més de la seva competència tècnica per desenvolupar les activitats previstes.
- Amb l'objectiu d'evitar la dispersió d'intervencions i d'augmentar el seu impacte potencial, es valoraran positivament les propostes en què s'evidenciï un esforç de coordinació i d'acció conjunta entre diferents agents de la UPC (unitats, serveis, associacions, etc.) i/o en què s'integrin intervencions des de diverses àrees temàtiques.

Sobre l'impacte de l'activitat a la UPC:

- Col·laboració entre diferents agents de la UPC (centres, departaments, instituts, grups de recerca, serveis, delegacions d'estudiants, associacions, etc.) per al desenvolupament de la proposta.
- Participació d'un major nombre de membres de la UPC en la preparació i en l'execució del projecte.
- Repercussió general del projecte dins de la UPC i previsió d'accions de difusió interna de l'activitat realitzada (exposicions, articles, publicacions, xerrades, etc.). Atès que la convocatòria es nodreix de les aportacions a la Campanya del 0,7% a la UPC, es valoraran positivament les propostes que incloguin iniciatives i accions específiques per impulsar-la.
- Establiment de sinèrgies amb l'activitat docent de grau i de màster, i realització de treballs acadèmics (projectes i/o treballs finals de grau o de màster, tesis doctorals) en base als projectes de cooperació.

El fons de solidaritat que es distribueix a través d'aquesta convocatòria és fruit de la col·laboració d'un ampli conjunt de la comunitat universitària. Per estendre al màxim les oportunitats de participació a la UPC, es donarà una certa prioritat a persones que no se n'hagin beneficiat anteriorment.



Pel que fa a la línia de **suport específic a la recerca** es prioritzaran aquelles iniciatives que es troben en fase d'impuls i que no comptin amb finançament regular de recerca, o tinguin dificultats per accedir-hi.

10.2 Documentació a presentar:

Juntament amb el **formulari de sol·licitud** cal incloure -en els espais habilitats a l'aplicació web Món CCD- la documentació següent:

- **Document emès i signat pel/per la responsable de la contrapart** en què es sol·liciti la col·laboració, es justifiqui l'interès de l'acció i la seva importància per als objectius estratègics de l'entitat i es descriu el programa de treball i el calendari previst, com també altra documentació que acrediti els contactes previs o els precedents de col·laboració, si n'hi ha. En el cas dels cursos cal adjuntar-hi un breu programa, i l'escrit de la contrapart també haurà de fer referència al cost de la matrícula per als assistents, al nombre d'hores de docència que impartiran els membres de la UPC i al nombre de places que s'ofereixen.
- Quan la persona sol·licitant sigui un/a estudiant, ha d'adjuntar un **escrit signat per un/a professor/a de la UPC vinculat a l'àrea temàtica d'actuació en què aquest/a avaluï l'interès del projecte** presentat i la capacitat dels membres de l'equip per dur a terme les tasques previstes i, al mateix temps, assumeixi el compromís de fer-ne un seguiment actiu al llarg de tot el procés de preparació i d'execució de la proposta i d'emetre una valoració final.
- **Cronograma d'activitats, pressupost detallat** de l'acció i, si escau, documents acreditatius del finançament sol·licitat o, en el seu cas, aprovat per altres entitats.
- **Fotocòpia de la matrícula en vigor** de cada estudiant que hi participi.
- **Breu currículum** de tots els membres de la UPC que es desplaçaran en el marc del projecte, en què hauran d'incloure una referència específica a la seva formació i/o experiència prèvia en els àmbits relacionats amb la cooperació al desenvolupament.
- **Annex de Suport a la Recerca**, només en el cas que se sol·liciti un suport específic per a activitats de recerca i innovació. Aquest annex s'ha d'emplenar directament a l'aplicació Món CCD.
- Altra informació addicional que es consideri d'interès per a l'avaluació de la proposta.

El CCD es reserva el dret de demanar tota la informació complementària que consideri convenient per aclarir o completar el contingut de les propostes.

10.3 Dotació econòmica

L'ajut assignat únicament **es pot destinar a cobrir de forma total o parcial el cost del desplaçament dels membres de la UPC**, així com les seves **assegurances, visats i despeses de vacunació**. Es determinarà segons el lloc de destinació, la durada i el calendari previst per a la mobilitat, prenent com a referència les tarifes de transport més avantatjoses que estiguin disponibles en el moment de la resolució de la convocatòria.



En funció dels recursos disponibles i de les característiques de la proposta, **excepcionalment es pot autoritzar que l'ajut contribueixi a cobrir altres partides**, com ara despeses d'estada o l'adquisició de material o equipament que hagin d'utilitzar els/les membres de la UPC per a la realització de l'activitat. En els casos en què la resolució autoritzi l'adquisició de material o d'equipament a càrrec de l'ajut i quan aquest hagi de seguir necessàriament vinculat al projecte un cop finalitzada la col·laboració, s'haurà de considerar com una donació del CCD de la UPC a la contrapart. Quan no sigui necessària la seva utilització posterior en el projecte, aquest material (equipament, bibliografia, etc.) quedarà en propietat del CCD, que el posarà a disposició d'altres projectes o iniciatives futures.

Es pot incloure en la sol·licitud una **partida de despesa per activitats vinculades a la sensibilització**, promoció de la cooperació al desenvolupament a la UPC i la difusió dels resultats del projecte (per exemple, per a l'elaboració de material audiovisual, exposicions, material de difusió, preparació de jornades, etc.)

En el cas que se sol·liciti el **suport específic a la recerca** l'ajut que eventualment assigni el CCD per aquest concepte, d'un import màxim de 4.000 €, es podrà dedicar a cobrir les accions següents, que si escau se sumaran a les activitats pròpies del projecte presentat:

- Beca d'aprenentatge per a estudiants de grau o de màster
- Estada a la UPC de membres de la contrapart directament vinculats amb el treball de recerca.
- Altres despeses de mobilitat dels membres de la UPC per activitats vinculades directament amb l'activitat de recerca, que no podran incloure la participació en congressos.
- Adquisició d'equipament i materials necessaris per al treball de recerca que es desenvoluparà a la UPC.

10.4 Seguiment i justificació de les activitats

Les persones que es desplaçaran en el marc dels projectes, abans de la mobilitat prevista:

- Han d'**acreditat una experiència i/o formació prèvia en cooperació** i, en el cas de no tenir-la en el moment en què es presenta la proposta, **es comprometen a adquirir-la abans del desplaçament previst**. La formació pot consistir en la participació en alguna de les propostes formatives que s'ofereixen a la UPC, en cursos promoguts per entitats reconegudes en aquest camp o en l'assistència al curs introductor que el CCD organitza en el mes de juny. La participació en aquest curs dóna dret als estudiants de grau al reconeixement d'1 ECTS.
- Han de disposar d'una assegurança que cobreixi adequadament les contingències i riscos derivats d'aquesta participació i **és imprescindible que facilitin al CCD una còpia de l'assegurança abans d'efectuar el desplaçament**. L'incompliment d'aquesta condició suposarà la desvinculació automàtica del CCD de qualsevol relació amb el projecte i la revocació de l'ajut. Igualment, cal que les persones desplaçades **es registrin prèviament a la pàgina web del MAEC per a viatgers** (<http://www.visatur.maec.es/viajeros/>).

L'informe final del projecte s'ha de complimentar tal com es preveu a l'apartat 6 d'aquestes bases i, en el cas de les modalitats A i B, ha d'incloure **un escrit de la contrapart, dirigit al CCD de la UPC, en què es valori la col·laboració desenvolupada**. En els projectes en què la persona responsable sigui un/a estudiant també ha d'incloure **un escrit de valoració emès pel/per la professor/a de la UPC**



que ha assumit el compromís de fer-ne un seguiment actiu al llarg de la seva preparació i execució. Tota aquesta documentació s'haurà de complimentar i annexar a través de l'aplicació *Món CCD*.

11. Modalitat C: Activitats de sensibilització i propostes d'Educació per al Desenvolupament a la UPC

Les **activitats de sensibilització** –campanyes, xerrades, exposicions, edició de materials, etc.- s'han de realitzar a la UPC i han de tenir com a objectiu principal mostrar la realitat dels països en vies de desenvolupament, incidir en les causes i conseqüència de la pobresa i les desigualtats o fomentar entre la comunitat universitària la consciència crítica, la participació i el compromís social envers la problemàtica dels desequilibris, tant en altres països com en el nostre entorn més proper.

Les **propostes d'educació per al desenvolupament** (EpD) han de ser activitats formatives realitzades a la UPC que estiguin específicament orientades a la reflexió i a la promoció de valors per al desenvolupament humà sostenible i a l'adquisició de coneixements i habilitats específiques per actuar en aquest àmbit. En aquesta línia la convocatòria pretén potenciar especialment l'apropament d'aquestes altres realitats del món a l'aula, com a instrument per al treball de les competències genèriques a la UPC, en particular la de Sostenibilitat i Compromís Social.

11.1 Criteris de valoració de les activitats de sensibilització i propostes d'EpD

El Consell del CCD avaluarà les sol·licituds en base a la idoneïtat, viabilitat, interès i possible impacte de l'acció proposada i al nivell d'elaboració de la proposta, per la qual cosa es tindran en compte els aspectes següents:

- Impacte previsible de l'acció en termes de sensibilització de la comunitat universitària, adopció d'actituds crítiques, promoció de la cooperació per al desenvolupament i foment del voluntariat i la participació social. Aquesta convocatòria es nodreix de les aportacions a la Campanya del 0,7% a la UPC i, per tant, es valoraran positivament les propostes que incloguin iniciatives i accions específiques per promoure les adhesions a aquesta campanya.
- Propostes i accions que tinguin per objectiu incorporar a l'activitat formativa regular de la UPC les temàtiques vinculades al desenvolupament humà sostenible, la cooperació i altres continguts propers.
- Caràcter pluridisciplinari i integrador de les propostes d'acció.
- Adequació dels recursos sol·licitats respecte els objectius i activitats plantejades.
- Col·laboració entre diferents agents de la UPC (centres, departaments, instituts, grups de recerca, serveis, delegacions d'estudiants, associacions, etc.) per al desenvolupament de la proposta.
- Participació d'un major nombre de membres de la UPC en la preparació i en l'execució del projecte.
- Col·laboració amb altres actors, en particular ONGD i altres entitats del Tercer Sector.

11.2 Documentació a presentar:

Juntament amb el **formulari de sol·licitud** cal incloure -en els espais habilitats a l'aplicació web *Món CCD* - la documentació següent:



- Cronograma d'activitats, pressupost detallat de l'acció i, si escau, documents acreditatius del finançament sol·licitat o, en el seu cas, aprovat per altres entitats.
- Fotocòpia de la matrícula en vigor i currículum de la persona sol·licitant de la proposta.
- Altra informació addicional que es consideri d'interès per a l'avaluació de la proposta.

El CCD es reserva el dret de demanar tota la informació complementària que consideri convenient per aclarir o completar el contingut de les propostes.

11.3 Dotació econòmica

El finançament es dedicarà exclusivament a les activitats que es realitzin a la UPC i que tinguin com a públic objectiu la comunitat universitària, i no es podran cobrir despeses generals de grups o associacions, despeses administratives ni cap tipus de retribució.

En el cas de propostes que, més enllà d'iniciatives concretes i puntuals, integrin **un programa estable d'activitats** vinculat a escoles, centres o campus de la UPC i que tingui una entitat i un volum d'activitat que ho justifiqui, es pot incloure la sol·licitud d'una **beca d'aprenentatge** per la durada del projecte i una dedicació de 10h setmanals.

L'equip tècnic del CCD us pot oferir assessorament i suport en l'elaboració de les propostes i, si ho necessiteu, us orientarà sobre els objectius i requisits de la convocatòria.

Més informació: <http://www.upc.edu/ccd/participa/convocatoria-dajuts>